| LE DÉROULÉ DE VOTRE MARIAGENOM DES MARIÉSDate du mariage |  |
| --- | --- |

| LE DÉROULÉ DE ? ET DE ?  |
| --- |

**NUMÉROS UTILES**

Référent en cas de problème :

-

Mamans des mariés :

-

-

Mariés (à éviter le plus possible) :

- La mariée :

- Le marié :

Prestataires :

- Lieu :

- Traiteur :

- Photographe :

- Vidéaste :

- Fleuriste :

- DJ :

- Baby-sitter :

- Mise en beauté :

- Taxis :

**ADRESSES UTILES**

- Lieu des préparatifs :

- Lieu du mariage civil :

- Lieu de la cérémonie :

- Lieu de la réception (cocktail, dîner, soirée) :

- Lieu du brunch :

| LE DÉROULÉ DE ? ET DE ?  |
| --- |

**LA VEILLE DU MARIAGE OU LES SEMAINES PRÉCÉDENTES**

- 00h00 : Livraison ou récupération des éléments de décoration (si des cartons doivent être livrés sur le lieu de votre mariage avant votre arrivée, demandez à l’expéditeur de mettre vos noms et la date du mariage sur le carton)

- 00h00 : Livraison ou récupération des alcools

- 00h00 : Arrivée sur le lieu de réception et installation dans les chambres

- 00h00-00h00 : Mettre les tables en place pour le traiteur → poser sur les tables une feuille avec le nombre de couverts et les noms des tables

**LE JOUR DU MARIAGE**

- Matinée : Fignolage de la décoration

- 00h00-00h00 : Déjeuner

- 00h00 : Arrivée du traiteur et dressage des tables

- 00h00 : Arrivée du fleuriste

- 00h00 : Arrivée du photographe

- 00h00 : Arrivée du DJ

- 00h00-00h00 : Préparation des mariés → photos ?

**CÉRÉMONIE (00h00-00h00) (lieu de la cérémonie)**

- 00h00 : Arrivée des invités à la cérémonie → allumer les bougies, prévoir des mouchoirs et de l’eau pour les mariés et l’officiant

**- 00h00 : Début de la cérémonie**

- 00h00-00h00 : Arrivée du cortège (marié + témoins/) *(nom de la musique)*

 Arrivée de la mariée *(nom de la musique)*

**- 00h00 : Fin de la cérémonie, sortie des invités** → distribution de pétales

- 00h00 : Sortie des mariés *(nom de la musique)* → lancé de pétales + photos

- 00h00 : Départ des mariés → prévenir le traiteur (*qui s’en charge ?)*

- 17h00 : Départ des invités vers le lieu du cocktail → nettoyer le lieu de cérémonie (bougies, bouquets, livrets) (*qui s’en charge ?)*

**COCKTAIL (00h00-00h00) (lieu du cocktail)**

**- 00h00 : Début du cocktail → allumer les bougies (*qui s’en charge ?)***

- 00h00-00h00 : Photos de groupe (avec lancer du bouquet)

- 00h00-00h00 : Discours

- 00h00 : Arrivée de la baby-sitter → lui montrer la salle et lui présenter les enfants (*qui s’en occupe ?)*

- 00h00 : Annonce du dîner → allumer les bougies sur les tables + passer parmi les invités pour les inciter à rejoindre leur table (*qui s’en charge ?)*

**- 00h00-00h00 : Fin du cocktail**

**DÎNER (00h00-00h00) (lieu du dîner)**

- 00h00-00h00 : Les invités s’installent à leurs tables (prévoyez bien 30min)

**- 00h00-00h00 : Entrée des mariés (*nom de la musique*)**

- 00h00 : Service de la mise en bouche ou de l’entrée

- 00h00-00h00 : Service du plat

- 00h00-00h00 : Discours

- 00h00-00h00 : Service du fromage

- 00h00-00h00 : Discours

- 00h00 : Service du dessert

**- 00h00 : Ouverture du bal (*nom de la musique*)**

- 00h00 : Départ du photographe

- 00h00 : Départ du traiteur

- 00h00 : Service collation soirée ?

- 00h00 : Départ des serveurs de la soirée (débarrassage des poubelles et des bouteilles vides)

**- 00h00-00h00 :** **Fin de la soirée (*service de taxis ou de navettes mis en place ?)***

**BRUNCH (00h00-00h00) (lieu du brunch)**

- 00h00 : Arrivée du traiteur et installation du brunch

- 00h00-00h00 : Brunch

- 00h00 : Départ du traiteur (débarrassage des poubelles et des bouteilles vides)

- 00h00 : Démontage de la décoration et reprise des vases par la fleuriste

- 00h00 : Départ du lieu

- 00h00 (ou un autre jour) : Récupération des éléments loués par les prestataires